

Compte-rendu du 1^{er} Conseil d'école Mardi 7 Novembre 2023

Présents :

Mme Dousse, adjointe au développement du lien intergénérationnel incluant l'enfance, la jeunesse et les seniors, Mmes Dubacq, Huguenin-Clement représentantes des parents d'élèves AIPE et FCPE, Mmes Hill et Mme Radenkovic suppléantes,

Mmes Bonamy, Mouly et Nowacki enseignantes, Mr Després enseignant,

Mme Compère, directrice,

Mme Ploncard, référente du périscolaire,

Excusés : Mme Moysan, inspectrice de l'Education Nationale, Mme Annabel Mériadec enseignante Rased (réseau d'aide spécialisée aux enfants en difficulté), Mmes Calinescu et Raymond Atsems, Mme Mouteirou Asp.

Début du conseil à 18h30.

1. Présentation du conseil d'école.

Lecture des compétences du conseil d'école, Suivant l'article D 411-1 du Code de l'Education.

Elections selon le vote par correspondance exclusivement, décidé lors du conseil d'école du 18/06/21.

Résultat des élections : 2 élues/2 adjointes FCPE, 2 élues/2 adjointes AIPE. Participation de 72,19 en baisse de 4%.

2. Organisation de l'école.

*L'école compte à ce jour 92 élèves, soit 34 PS / 26 MS / 32 GS, répartis sur 4 classes :

- 22 élèves PS/MS (9 Ps et 13 Ms) dans la classe bleue de Mme Estelle Mouly ;
- 22 élèves PS/MS (9 Ps et 13 Ms) dans la classe jaune de Mme Chloé Nowacki ;
- 24 élèves PS/GS (8 PS et 16GS) dans la classe verte de Mme Anne Bonamy ;
- 24 élèves PS/GS (8 PS et 16GS) dans la classe rouge de Mme Caroline Compère et Julien Després (mardi).

*Il y a 2 Atsems pour nous aider : Alexandra Calinescu (bleue) et Mélissa Raymond (rouge et verte), et 1 ASP (animatrice scolaire et périscolaire) Manon Mouteirou (jaune) jusqu'à 11h15 puis Mohamed jusqu'à la pause des Atsems). Nous remercions la mairie pour le maintien du poste d'ASP. En cas d'absence des Atsems, pour maladie ou formation, le service Enfance essaye de remplacer rapidement, mais il y a eu plusieurs jours de non remplacement ou une seule Atsem sur l'école. L'accueil et le travail en classe ont été perturbés. Mme Dousse précise que la seule obligation légale de la mairie est une Atsem par école et qu'il y a de gros problèmes de recrutement.

Bienvenue à notre nouvelle collègue Chloé et à nos nouvelles Atsem/Asp Mélissa et Manon, qui se sont très vite intégrées à l'équipe avec dynamisme et bonne humeur !

*Une rentrée échelonnée a eu lieu sur 2 jours pour les PS, avec l'aide de la psychologue Education Nationale Anne Cléro. La séparation a été plus facile pour les enfants, d'autant que les PS étaient répartis sur plusieurs classes. Le climat de classe est serein et l'autonomie des PS est facilitée.

* Mme Muriel MOYSAN, est notre Inspectrice de l'Education Nationale de la circonscription de Vélizy Villacoublay. L'infirmière est Mme Sabine Griveau, la Référente de Scolarisation des élèves en Situation de Handicap est Mme Stéphanie Rivoal Schmit, et l'enseignante spécialisée (maître E) du Rased Mme Annabel Mériadec.

* Nous remercions Marie Kakou et son équipe d'agents de restauration et d'agents d'entretien, très réactives pour renouveler les distributeurs de savon et de papier pendant la journée et efficaces pour le nettoyage des locaux.

* La prévision des effectifs est en baisse pour la rentrée 2024, avec risque de fermeture de la 4^e classe.

3. Présentation du périscolaire.

Mamadou SY est le nouveau directeur du périscolaire. Nous lui souhaitons la bienvenue.

Aurélia Ploncard est directrice référente sur l'école maternelle.

L'équipe est stable avec les animateurs Mevlut, Malik et Lucas et les Atsem/Asp le midi.

Les effectifs sont au maximum de 15 élèves le matin, 85 le midi et 53 le soir (en augmentation).

Il y a 2 services le midi : les PS et GS mangent au 1^{er} service, dans la petite et la grande salle, et les MS au 2^e service. Le thème de l'année est le développement durable et le recyclage (Up Cycling), pour développer la créativité, la protection de l'environnement et l'autonomie, avec pour but une exposition d'objets à la Maison de l'Environnement en fin d'année. Les parents seront sollicités pour amener du matériel de récupération.

La directrice note des échanges positifs avec l'équipe d'animation et un renfort de Mevlut lors de l'accueil si besoin.

L'accueil du mercredi se fait uniquement à Bouskidou cette année et le thème est le Tour du monde.
Les parents AIPE demandent des informations sur les sorties pendant les vacances. Mme Compère conseille de contacter directement le Service Enfance par mail.

4. Vote du règlement intérieur.

Lecture du règlement intérieur.

Une modification est faite pour la communication aux familles car le site de l'école fonctionne mal depuis mars 2023 et sera remplacé par ONE l'espace numérique de travail ENT. Les parents recevront les codes très prochainement, il permettra de voir des articles avec photos, vidéos et d'échanger par mails.

Selon le code de l'éducation et la loi n°2022-299, le programme pHARe vise à prévenir les situations de harcèlement ou intimidation à partir du Cp. En maternelle, un plan de prévention vise à développer les compétences psycho-sociales, la bienveillance et l'empathie. Une équipe (psychologue EN, médecin ou infirmière scolaire, assistants du service social) peut être réunie pour accompagner les enseignants dans la résolution de situations mettant en jeu la sécurité ou la santé d'un élève.

Le règlement est voté à l'unanimité.

5. Sécurité de l'école

* Le plan Vigipirate « urgence attentat » est en vigueur depuis le 16/10. Les attroupements doivent être évités lors de la dépose/récupération des enfants. L'accueil se fait dans la cour sous surveillance des enseignantes à 8h35 et 16h30. Il nous a été demandé de faire une seule entrée pour des besoins d'organisation interne des Atsems et Asp, en lien avec les besoins du périscolaire et du bus de ramassage des hameaux. Le choix de la cour a été fait en équipe, en raison de la configuration des locaux et du grand nombre d'élèves présents le matin notamment (80 sur 94).

Les parents Fcpe signalent un éventuel retard de quelques fratries avec Samain. Le problème du stationnement devant l'école et devant l'entrée des Services techniques est évoqué. Mme Compère va contacter la police municipale.

Une solution est de venir à pied ou à vélo, quand cela est possible.

* Exercice sécurité incendie le 26/09, organisé par la mairie : évacuation en 1mn30 des 89 élèves présents sur 2 zones. La commission de sécurité s'est réunie le 3/10. Le lieutenant des pompiers suggère un seul point de rassemblement dans la cour de l'école Samain et des conseils pour l'équipe enseignante. Un nouveau directeur des Services Techniques doit être recruté.

* Infiltrations : un conseiller de prévention de la Dsden a fait une visite des locaux le 17/10 en raison du signalement de ruissellement d'eau et de la chute d'une dalle du plafond et des risques associés pour les élèves et les adultes. Des travaux de changement des joints de dilatation des chéneaux ont été effectués pendant les vacances de novembre.

* PPMS (Plan particulier de Mise en Sécurité) : 1^{er} exercice « intrusion » prévu en décembre, après préparation des élèves (affiches pandas).

* Horaires modifiés du bus de ramassage : arrivée 8h38 et départ 16h35, pour 21 élèves inscrits. Cette organisation permet un temps de présence en classe identique à celui des autres élèves et nous remercions la mairie pour cette nouvelle organisation qui facilite l'organisation en classe sur le temps d'accueil. Les parents signalent la ponctualité et la bienveillance de la conductrice, renforçant la cohésion du groupe des enfants passagers. Mme Dousse rappelle que IDF mobilités gère le bus, service payé par la mairie et les parents.

* Protocole sanitaire identique : lavage de mains régulier, aération fréquente.

* 1 cas de teigne a été signalé, le médecin scolaire a été informé et a indiqué la conduite à tenir aux parents de la classe concernée.

*Le chauffage a été allumé le 17/10 par décision du maire. Les thermostats des radiateurs ont été changés pour être connectés et réglés à distance pour des économies d'énergie.

* En cas d'accident d'un élève, les parents sont prévenus et suivant la gravité, le Samu peut être contacté. Un cahier de conseils des gestes d'urgence est à disposition des adultes. Notre Atsem Mélissa est pompier volontaire et formée aux gestes de 1^{er} secours. Un mot écrit est transmis en cas de soin, qui précise la blessure et les soins.

Les parents demandent si les enseignants et animateurs ont une formation réactualisée.

* bilan de santé des 4 ans fait par une infirmière puéricultrice de la PMI de Guyancourt Mme Clarisse Bonnet. Coordonnées demandées par les parents (voir guide donné). Bilan avec les enseignantes de MS et avec le Rased. Certains élèves seront revus par le Dr Stuber prochainement sur convocation.

6. Demandes de gros travaux.

* Nous remercions la mairie pour l'entretien de la cour cet été (arrosage des arbres et taille des buissons), le changement des dalles de plafond humides et la réparation de la toiture.

* Demandes renouvelées : la peinture des 2 classes inondées en juin 2017, l'insonorisation des toilettes du dortoir, le changement de la porte des toilettes du dortoir avec un hublot pour faciliter la surveillance ; la peinture des portes extérieures en bois de l'école, qui doivent être changées depuis 5 ans pour mise aux normes PMR.

* demande d'aide pour la réparation de 5 vélos. L'idée d'un Repair café avec les parents est proposée.

* Nous remercions la mairie pour le budget investissement : achat d'un meuble de rangement à roulettes et de 3 tabourets à roulettes pour les enseignantes.

7. Evaluation d'école et projets pédagogiques.

* Les écoles de Magny sont regroupées pour une évaluation d'école selon la loi de 26/7/2019 (Pour l'école de la confiance) tous les 5 ans, pour améliorer les conditions de réussite collective, d'exercice des différents métiers et le bien-être dans l'école, en fonction du contexte (auto-évaluer par une analyse des résultats des évaluations nationales, commission externe, bilan via un compte-rendu) qui aboutira à un nouveau projet d'école, basé sur les axes d'amélioration. Regroupement avec les écoles Samain et Rosa Bonheur.

* Liaison GS/CP en projet (danses traditionnelles de mars à juin), pour un bal folk commun avec Samain le 8 ou 29 juin.

* Activités Pédagogiques Complémentaires (APC) de 11h45 à 12h15, suivant les besoins, en petits groupes, GS en priorité pour le début d'année et évaluations à partir de novembre « Pour une entrée réussie au CP ».

* Plan numérique cofinancé par la mairie sur 3 ans, robots (beebot/bluebot pour apprendre à programmer des déplacements), ENT espace numérique de travail, ONE (formation en octobre) et une tablette par enseignante (utilisation en autres pour les photos du cahier des réussites).

* « Plan chorale » : Rentrée en musique et chorale collective en novembre. Nous aimerions depuis 6 ans l'intervention d'une dumiste (musicienne spécialisée) en maternelle, en partageant les créneaux avec les écoles élémentaires mais départ d'une sur deux.

Projets pédagogiques. Voir tableau de programmation annuelle à venir pour les parents.

Thème « voyage autour du monde » : 1^{ère} période Europe, puis Asie/Océanie/Afrique/Amérique.

- Cueillette de pommes et taille des pommiers avec René Moenne, de l'association Magny en Transition.
- 28/09 Photographe, Elodie Maréchal et gestion des commandes via internet pour la première fois. Bilan positif des parents. La directrice évoque d'éventuelles difficultés d'accès ou de règlement pour certaines familles.
- 17/10 Film d'animation « Boîte à malices » et exposition de photos du Japon, organisé par le service culturel.
- 20/10 Dégustation « Saveurs d'Europe » (tartines camembert, gaspacho betterave, pasteis de nata, carrot cake préparés en classe) pour la semaine du goût. Merci aux Atsems pour l'aide à la préparation. Beaucoup de succès auprès des enfants.
- 19/10 Exposition artistique éphémère devant l'école « La Grande lessive » ayant pour thème « Avec ou sans eau ». Nous remercions le Service Communication qui relaye les informations et les photos sur les projets de l'école.

A venir :

- 14/11 sortie au musée atelier Foujita de Villiers le Bâcle des 4 classes (visite maison atelier et musée) puis ateliers artistiques dans l'école le 30/11 et 1/12 de la plasticienne associée Valérie Martin autour du Japon.
- 21/11 spectacle « Julien et les copains du monde » et découverte d'instruments de musique du monde.
- 14/12 démonstration de koto japonais par Élodie Delabarre et échange autour de ses photos du Japon (4 saisons).
- Tennis sur les terrains couverts les jeudis 14h/15h pour les GS du 16/11 au 21/12 et MS du 11/01 au 29/2 et Ps le 7/3, dont 6 séances avec Mr Moris, professeur de tennis, grâce au prêt de matériel de l'Usep et Inspection (de la cour au court).
- Défrichage du potager et réparation vélos avec les parents bénévoles le samedi 24/11.
- Plantation de bulbes et de fleurs d'automne, et récupération de fleurs auprès des jardiniers de la commune.
- Sorties par classe à la médiathèque Jacques Brel (2 dates, différentes suivant chaque classe).
- 18/12 conteuses bénévoles Mme Marie-Claire Desjour et Agnes (et autre date à venir) : contes mis en scène.
- 26/01 Spectacle « Sous la neige » organisé par le Service Culturel, à confirmer.
- Séances de natation pour les élèves de GS, répartis en 2 groupes, du 26/04 au 31/05 Verte et 7 au 28/06 Rouge. Merci aux parents bénévoles qui se sont fait connaître pour passer l'agrément natation (test et réunion à venir).
- 21 ou 22/03/2024 Salon du Livre de Chevreuse (Lirenval) sur le thème enquêtes, secrets, énigmes.
- 21/03 Abécédaire pour GS, Spectacle de chanson jeune public ATBC, organisé par le service culturel.
- USEP : Mme Bonamy pose la question de la réadhésion en raison du coût financier (6€) et de l'organisation des rencontres inter-maternelles à Magny et du déplacement sur le secteur de Voisins ou Buc.

7. Bilan du budget de la coopérative scolaire.

Présenté par Mme Bonamy, mandataire de la coop OCCE.

Dons des parents : + 2150 €, en moyenne 22,87 € par élève, légère hausse par rapport à l'année dernière.

Dépenses : - 225€ assurance et adhésion OCCE, - 355€ dépenses diverses (kit arbres carton et Tour Eiffel),
- 600€ de coopératives de classe (livres, jeux, ingrédients cuisine ...).

Solde au 1/09/23 : 512€, et solde actuel au 8/11/22 : 3057€.

A venir dépenses : 100€ livres Lireval, 500€ draziennes, 430€ spectacle, 220€ musée Foujita, 113€ cadeaux de Noël, bulbes et fleurs.

A venir recettes : + 1/3 du budget des photos.

Les associations de parents sont remerciées pour l'organisation du « Café des parents » et de l'accueil convivial lors de la réunion de rentrée du 9/09.

Une réflexion est en cours sur le sujet de l'animation lors de la fête d'école de juin, sous forme d'un buffet, ou d'une vente d'objets pour collecter de l'argent pour la coopérative scolaire.

Fin du conseil à 20h30.

Signature de la présidente Mme Compère :

Signature de la secrétaire Mme Mouly :