

## Compte-rendu du 3<sup>e</sup> Conseil d'école Mardi 23 Juin 2020

### Présent(e)s :

Mr Houillon, maire de Magny les Hameaux.

Mr Moalla, conseiller municipal ;

Mmes Bouhala, Fort, Mauras, Robleda, représentantes des parents d'élèves ;

Mmes Bas, Bonamy, Muzy, Defer, enseignantes ;

Mme Ploncard, directrice adjointe du périscolaire ;

Mme Compère, directrice ;

Excusés : Mme Ducasse, inspectrice de l'Education Nationale, Mme Vajsman et Serkesti, Mme Minot.

Début du conseil à 18h30.

### 1. Protocole sanitaire et travail à distance.

\* Rappel de la chronologie : 16 mars (fermeture de toutes les écoles), 12 mai (réouverture 1<sup>ère</sup> phase avec 10 élèves « prioritaires » attendus sur 2 zones), 25 mai (2<sup>e</sup> phase avec 20 élèves attendus), 2 juin (3<sup>e</sup> phase avec 30 élèves attendus) puis 22 juin (4<sup>e</sup> phase avec 104 élèves attendus et 90 présents). Les protocoles sanitaires nationaux ont été communiqués le 3 mai au soir et le 17 juin, puis modifié le 18.

\* Début du travail à distance le 17 mars, via le site d'école, avec mails hebdomadaires d'informations générales et défis, appels téléphoniques aux familles difficiles à joindre, échanges de photos et de vidéos et 4 fiches par semaine pour chaque classe, ainsi que 61 articles communs (en ligne jusqu'en septembre).

\* Beaucoup d'investissement de chaque enseignante et bon travail d'équipe, continuité pédagogique avec innovation totale pour un travail inédit, sans préparation préalable et avec notre matériel personnel.

\* Bon retour de la majorité des parents (mails et photos), malgré le manque de moyens et de temps pour les parents en télétravail. Les articles proposés ont été adaptés en conséquence : moins d'impressions et des activités réalisables avec le matériel de la maison.

\* Les 4 phases du déconfinement ont été plus compliquées, en raison du manque de cohérence entre les annonces du ministère transmises par les médias et les différents protocoles tardifs, laissant les enseignantes et les parents dans l'attente, quelques jours avant le retour de leurs enfants, et face à la pression de leurs employeurs.

\* Le choix des élèves dits « prioritaires » a été fait en fonction des protocoles sanitaires, des directives de notre inspectrice et de la mairie, en fonction des locaux, des contraintes de nettoyage et de la liste des professions « indispensables à la gestion de crise », établie par le Rectrice et le Dasen.

\* Nous remercions nos Atsems pour leur adaptation et leur efficacité depuis le 12/05, ainsi que Cécile Kaltenbach pour la gestion des remplacements en cas d'absences et le suivi du personnel.

\* Mr le Maire ajoute que le nombre des personnels à risque ou ayant de jeunes enfants à garder, a limité le nombre d'agents pour la désinfection des locaux et pour l'accueil du périscolaire.

Les représentantes des parents témoignent de l'incompréhension des parents face aux changements de protocoles et de sondages et demandent pourquoi les annonces du gouvernement ont donné l'espoir aux parents de GS que leurs enfants pourraient revenir, compliquant l'organisation des parents face à leurs employeurs. Le mail d'explications du 21 mai, suite au sondage des parents de GS, a été mal compris. Les mails suivants ont été plus clairs et simples.

Mme Compère précise que la communication hebdomadaire était faite au mieux, en fonction des données de l'inspection et de la mairie, échangées au cours de plusieurs réunions vidéo.

Mme Bouhala remercie les enseignantes pour la variété des idées proposées par le site et les mails, rappelant que l'école ne peut pas pallier aux manquements des parents qui ne lisent pas les mails.

Mme Fort pose la question de la communication avec le Service Enfance via un site au lieu de mails et des différences entre les écoles de la commune. La demande a été beaucoup plus élevée à l'école Corot que sur d'autres écoles et le portail famille fonctionne déjà sur ce principe.

Mr le Maire demande aux parents de faire confiance, chacun faisant le maximum malgré les incertitudes de cette crise sanitaire inédite, sachant qu'il n'y avait pas obligation de scolarisation avant le 22 juin.

## **2. Bilan du périscolaire.**

Le projet de l'année (carnaval) sera reconduit l'année prochaine, peut être le mercredi, pour poursuivre les activités déjà réalisées, avec un autre thème pour l'année.

Le retour du 12 mai s'est bien passé, avec très peu d'enfants le matin, un groupe par salle et une bannette de jeux différente par enfant. Depuis le 22 juin, l'effectif est de 42 élèves le midi sur 2 services, avec un temps supplémentaire (15 mn à 11h30) suffisant pour les lavages de mains et la désinfection du réfectoire.

Le matin il y a environ 10 élèves et 30 le soir. Le projet jardin sera poursuivi pendant l'été à Bouskidou.

Aurélia Ploncard sera toujours directrice adjointe l'année prochaine, avec la même équipe d'animateurs. Un recrutement est en cours pour le poste de directeur.

Mme Compère remercie Aurélia pour sa gestion d'équipe efficace et les échanges clairs et conviviaux, ainsi que les animateurs(trices) très appréciés des enfants.

L'absence de listings pour les réouvertures pose problème, en raison du nombre insuffisant d'enfants inscrits (39 pour 76 présents), malgré les rappels par mails du Service Enfance précisant les modalités facilitées (portail famille 5 jours avant ou mail ou téléphone).

Mr le Maire précise que les repas sont commandés au prestataire de restauration 5 jours avant et que plusieurs familles prioritaires se sont engagées puis désistées. Il remercie l'ensemble des équipes municipales, agents et animateurs, qui ont géré au mieux l'accueil des enfants avec des protocoles différents de ceux de l'Education Nationale (DDCS).

## **3. Bilan du Rased (réseau d'aides spécialisées aux élèves en difficulté).**

Mme Emilie Defer, enseignante spécialisée en aide à dominante pédagogique, complète le bilan fait au 1<sup>er</sup> conseil d'école. Une prise en charge de petits groupes d'élèves de MS (1 créneau) et GS (4 créneaux) a eu lieu jusqu'en mars et a repris début juin, ainsi que la participation aux réunions d'équipe éducative avec la psychologue scolaire Anne Cléro. Le lien avec la PMI pour le bilan des 4 ans n'a pas eu lieu mais l'infirmière a contacté les enseignantes et certains parents de MS qui n'avaient pas pu faire la visite médicale à l'école.

L'année prochaine, Mme Ducasse a demandé davantage d'interventions à Guyancourt, donc il y aura sans doute moins de prise en charge à Corot.

Les parents demandent si des progrès sont constatés. Mme Defer explique à quel point les enfants prennent confiance en eux et progressent en langage notamment, car ils sont en petits groupes (5 élèves maximum). Lorsque des soins nécessaires sont mis en place par les parents (orthophonistes, spécialistes ...) alors les progrès sont réels.

## **4. Prochaine rentrée 2020.**

Actuellement, nos prévisions sont : 21 PS, 35 MS, 28 GS soit 84 élèves au total.

Il n'y aura pas de fermeture de classe, sur décision de Mme Ducasse, de manière à constituer des classes de GS allégées à moins de 25 élèves.

Inscriptions : en mairie puis admission école, réunion d'accueil des PS samedi 27 juin à 9h, avec respect du protocole (masque, gel, nombre limité et réunion à l'extérieur). Présentation des fédérations de parents.

Rentrée échelonnée sur 3 jours, du 1<sup>er</sup> au 4 septembre.

Répartition pédagogique :

Notre équipe d'enseignante reste stable.

Classe jaune Mme Muzy : 21 PS

Classe bleue Mme Bas : 21 MS

Classe verte Mme Bonamy : 14 MS/ 7 GS

Classe rouge Mme Compère et ? (décharge du lundi) : 22 GS

Nos 2 Atsems Angelina Miglietti et Alexandra Calinescu seront présentes l'année prochaine.

## **5. Inondation du 10 mai.**

Dans la nuit du 9 au 10 mai, suite aux violents orages, l'école a été inondée. L'eau a ruisselé le long des murs, a imprégné les dalles du plafond, qui sont tombées en partie, dans les salles de classe M1 M2, et salle de réunion. De nombreux dégâts ont été constatés lundi 11 mai : un ordinateur, un projecteur Tni, environ 30 albums et livres pédagogiques, plusieurs fichiers et classeurs personnels, quelques jeux. Il n'y a pas eu d'électricité pendant 10 jours dans la classe M1, utilisée pour l'accueil des enfants dès le 12 mai.

Une déclaration a été faite par la mairie à l'assurance, avec un devis de 317€ pour 23 livres encore édités. L'ordinateur et le projecteur ont été réparés par le Service informatique, sans garantie de durée pour le projecteur, qui avait été mouillé.

Un courrier a été envoyé le 26/05 à Mr le Maire pour comprendre les causes de cette importante inondation (la 2e en 3 ans), sans réponse. Les services techniques devaient voir sur place pour procéder à un nettoyage des chéneaux (gouttières), dont la malfaçon avait déjà été évoquée en juin 2017. Le dernier nettoyage datait de cet automne. Est-il possible d'augmenter la fréquence du nettoyage des chéneaux ? Mr le Maire répond qu'il ne s'agit pas d'un problème de nettoyage mais de conception, face à un orage exceptionnellement intense. Les chéneaux ne sont pas suffisamment dimensionnés et le trop plein d'eau passe par la toiture et les murs. Les Services techniques envisagent d'augmenter le diamètre des colonnes d'évacuation, sans casser la dalle pour rejoindre le vide sanitaire.

Les bâtiments des écoles (notamment Corot et Weiss) ne sont pas adaptés pour faire face aux récentes inondations inhabituelles, ni aux fortes chaleurs.

Mme Compère demande s'il peut y avoir une prise en charge exceptionnelle par la mairie du probable différentiel des dégâts non pris en charge par l'assurance. Question à étudier.

## **6. Demandes de gros travaux et de mobilier.**

Les demandes sont renouvelées, comme depuis 2 ans : pose de serrures à la place des verrous dans le hall, peinture des portes extérieures du hall, peinture des classes M1 et M4 (prévu à l'été 2020, reporté en 2021), fenêtres oscillo-battantes pour les classes M3 et M4.

L'auvent ou toile tendue devant l'entrée de l'école, l'insonorisation et la pose d'un hublot sur la porte des toilettes du dortoir, seront à budgétiser en 2021 ou 2022.

Le projet de réfection de la cour prévue en 2021 sera reporté en 2022, en raison des difficultés des finances locales et du décalage des travaux pour les entreprises suite au confinement.

Service informatique : malgré les interventions rapides du responsable, la communication via les tickets du portail de la mairie n'est pas conviviale et mène à des incompréhensions.

Le réaménagement de la tisanerie prévu en novembre dernier aura lieu cet été.

Mme Compère demande à connaître les dates d'interventions des Services techniques et la présence des agents qui interviennent dans l'école, pour des questions de sécurité en cas de PPMS.

## **7. Bilan de la coopérative scolaire et USEP :**

Bilan : + 720€ grâce aux dons exceptionnels des parents (227€ vente de gâteaux en février).

Dépense prévue : achat de cahiers d'écriture pour chaque enfant, adaptés aux 3 niveaux, suivant la méthode Dumont, inspirée de Montessori, donnés la dernière semaine, total 490€.

Bilan en juillet : + 230€

La différence est expliquée entre la caisse des écoles (gérée par la commune) et la coopérative scolaire (gérée par l'école).

Compte Usep : association créée à l'école Corot en janvier 2020.

+ 250€ cotisations des 2 classes MS/GS et GS pour 51 élèves.

Dépense 280€ cotisations enfants et adultes, complétée par la coopérative scolaire.

Les cotisations servent à payer le matériel prêté pour les rencontres, les bus et les encadrants.

Plusieurs sorties départementales et locales ont été annulées à cause du confinement.

Des subventions mairie et département seront versées l'année prochaine, pour l'achat de matériel de sport pour l'école.

## **8. Rencontres de fin d'année.**

Elles n'auront pas lieu cette année, au vu de la complexité d'organisation en 2 semaines, avec le respect du protocole sanitaire, en plus de la 4<sup>e</sup> phase de la réouverture de l'école.

Des rendez-vous individuels sont proposés aux enfants qui ne reviennent pas, pour leur rendre les travaux (classeurs, cahiers, dessins et peintures), ce qui sera fait la dernière semaine avec les autres élèves.

Une vidéo surprise de type « flashmob » de chacune des classes est en préparation avec les enfants et sera visible sur le site de l'école avant les vacances.

Les parents proposent un pot d'accueil le jour de la rentrée pour les nouveaux arrivants notamment, ainsi qu'une vente de gâteaux et de gobelets avec le logo de l'école, pour compenser les recettes de la fête d'école.

**9. Prochaines élections des parents délégués.**

Le vote uniquement par correspondance est accepté à l'unanimité. Il n'y aura donc pas de tenue du bureau de vote.

Fin du conseil à 20h25.

Un hommage est rendu à Mr Frankie Samson, ancien directeur de la commune.